

TIETOSUOJASELOSTE

Tietosuoja-asetuksen (679/2016/EU) 13 ja 24 artiklojen ja tietosuojalain (1050/2018) mukainen tietosuojaseloste

Laadittu / päivitetty: 14.2.2023

REKISTERINPITÄJÄ

Henkilöstövuokrausyhtiö Kipinä Oy
2125453-6
Pispalan Valtatie 139, 33270 Tampere
0400 403 242

Rekisteriasioista vastaava yhteyshenkilö:

Juha Kivimäki
0400 403 242
juha.kivimaki@kipinahrm.fi

REKISTERIN NIMI

Asiakasrekisteri

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA OIKEUSPERUSTE

Rekisterissä käsitellään rekisterinpitäjän tai sen tytäryhtiöiden olemassa olevien ja mahdollisten asiakasyritysten yhteyshenkilötietoja. Henkilötietoja käsitellään markkinoinnin, viestinnän ja myynnin tehtävien suorittamiseksi.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste on asiakkuuden luomisen ja hoitamisen muodostama oikeutettu etu ja siihen liittyvien sopimussuhteiden täytäntäänpano.

HENKILÖTIETOJEN LÄHTEET

Rekisteriin tallennetut tiedot saadaan julkisista lähteistä tai yhteyshenkilöltä itseltään.

REKISTERÖITYJEN RYHMÄT JA KÄSITELTÄVÄT HENKILÖTIEDOT

Rekisteröityjä ovat Henkilöstövuokrausyhtiö Kipinä Oy:öön tai sen tytäryhtiöiden olemassa olevien ja mahdollisten asiakasyritysten yhteyshenkilöt.

Käsiteltäviä henkilötietoja ovat rekisteröidyn nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero sekä työosoite.

HENKILÖTIETOJEN VASTAANOTTAJAT JA VASTAANOTTAJARYHMÄT

Rekisterinpitäjä voi luovuttaa henkilötietoja konsernin muille yhtiöille.

HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAIKA

Henkilötietoja säilytetään niin kauan, kuin on tarpeen rekisteriselosteessa mainitun tehtävän hoitamiseksi.

REKISTERIN SUOJAUSPERIAATTEET

Rekisteriä suojataan sekä teknisillä että hallinnollisilla tietoturvatoinenpiteillä. Henkilötiedot tallennetaan Likeit-järjestelmään ja järjestelmätoimittaja on suojannut ne toimialalla yleisesti hyväksytyjen teknisin keinoin kuten palomuureilla sekä salasanoilla.

Henkilötietoja pääsee käsittelemään ainoastaan rekisterinpitäjän työntekijät, joiden toimenkuvaan niiden käsittely kuuluu. Näillä henkilöillä on henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja käyttöoikeudet järjestelmän käyttöä varten.

REKISTERÖIDYN OIKEUDET

Rekisteröidyllä on seuraavat tietosuojalainsäädännön mukaiset oikeudet:

- Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä pääsy itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista
- Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojen poistamista
- Rekisteröidyllä on oikeus siirtää toimittamansa tiedot järjestelmästä toiseen
- Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojen käsittelyn rajoittamista sekä vastustaa henkilötietojen käsittelyä
- Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvovalle viranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojensa käsittely ei ole lainmukaista

Pyynnöt tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna rekisteriyhdyshenkilölle.